

Макулдашылды

ПК төрагасы

Астаркулов Дж.А.



Бекитилди

Мектеп директорунун М.а.

Осмоналиева Г.А.



Технология кабинетинин паспорту

2022 -2023 – окуу жылы



Кананын эрежеси

Кана- атайын сабак отууго арналган,атайын каражаттар менен жабдылган орун.

Окуу канасы-атайын корсотмо окуу куралдары,жасалгалар,техникалык каражаттар менен жабдылган,окуучулар менен сабактар,сабактан тышкары иш чаралар,факультативдик жана ийрим жумуштары менен предмет боюнча программалык иштерди алып бара турган мектептин окуу болмосу

Мугалим –кананын толук кожоюну.кананы окуу куралдары менен чеберчилигине,педагогикалык кызыгуусуна байланыштуу.Кананы кыска убакытта тузуу,толук жабдуу мумкун эмес.Кана акырындап калыптанат,бир нече жылдар бою кайрадан курал –жабдыктар менен,корсотмолуу куралдар менен жабдылат.Бирок мугалимдин турдуу табитине карабастан,предметтин эффективдуулугун арттыруу учун,окуу канасын белгилуу талаптарга шайкеш жабдуу керек.

Окуу каналары

1. Окуу каналарына коюла турган талаптар

1.1. Кананын башчысы менен колдонулуучу куралдар канага жооптуулугу менен аткара турган милдеттери тууралуу буйруктун болушу.

1.2. Канадагы куралдар,приборлор,техникалык каражаттары,корсотмо куралдар,окулуктар,усулдук колдонмолор,дидактикалык материалдар тиркелген паспорту болуш шарт.

1.3. Канада жумуш аткарган кезде коопсуздук техникасы эрежелеринсактоого журналдын болушу.

1.4. Канада жумуш иштеген кезде окуучулар учун эрежелерин болушу.

1.5. Кананын учурдагы жумушчу програмаасы менен перспективалык жумушчу программасынын болушу.

Технология окуу канасынын паспорту

1. Кана башчысынын аты-жону

Мусаева Т.Ө.

2. Канага жооптуу класс

3-класс

3. Канада сабак бере турган мугалимдердин аты ж

Мусаева Т.Ө.

2022-2023-окуу жылындагы кананын алдына койгон

максаттары менен милдеттери

Максаты:

Окуу жылынын ичинде окуучуларга кызыктуу жана жеткиликтүү сабактарды отуу учун класстык канада сабакка керектуу дидактикалык жана корсотмо куралдарды топтоо

Милдеттери:

Окуу жылынын ичинде кананын онугушуу учун колдон келген аракеттерди жасоо:

- Парталарды жана отургучтарды толуктоо
- Окуучулардын отургучтарына ата-энелер бирдикте тошок салып берүү
- Класстык бурчту жаныртуу
- Санитардык бурчту толуктоо
- Аптечканы жаныртуу
- Жыл бою отуло турган маарекерлерге карата дубал гезиттерди чыгарып туруу же бурчтарды уюштуруу
- Окуучулардын конкурстарга жасаган кол эмгектерин топтоо
- Кананы жашылдандырууну мындан ары да онуктуруп туруу
- Кананын тазалыгын дайыма козомолдоп туруу

**2022-2023-окуу жылына окуу канасынын даярдыгы
тууралуу мектептин усулдук кенешинин чечиминин
протоколу**

Усулдук кенештин чечими: Техникалык коопсуздук эрежелерин сактайт.

Усулдук бирикменин жетекчиси: У.В. Усубалиева А.М.
ПК торагасы: А.А. Астаркулов Дж.А.

2022-2023-окуу жылына Технология канасында сабак откорууго уруксат актысы

Биз томондо кол коюучулар ,С.С.Усубалиев атындагы ЖОББ мектебинин директору Осмоналиева Т.А.,профсоюз комитетинин торагасы Астаркулов Дж.А. ,кананын башчысы Мксаева Т.Ө.,томондогу маселе тууралуу ушул актыны толтурдук:

1. Технология эмгекти коргоо менен коопсуздук техникасы эрежесине шайкеш ,окуучуларга арналган 12 орун уюштурулган
2. Эмгекти коргоо эрежеси менен таанышкан мугалим :Мусаева Т.Ө..
- 3.Алгачкы комочку куралдар менен (орт очургуч-1,алгачкы дарыгерлик жардамга арналган кутуча-1,тангычтар-5) кана жабдылган.

Парталардын саны -6

Отургучтардын саны-12

Мугалимдин столу-1

Мугалимдин стулу-1

Шкаф-4

Доска-1

Парда-2

Карниз-2

4. Эскертуулар

Усулдук бирикменин жетекчиси: Усубалиева А.М.

ПК торагасы: Астаркулов Дж.А.

1.6. Окуу каналарында техникалык коопсуздук эржелери менен санитардык – гигиеналык талаптарды аткаруунун нормаларынын сакталышы.

1.7. Окуу каналарын жасоодо эстетикалык талаптардын аткарылышы:

- Бош орундарды максатка ылайык пайдалануу (мугалимдин орду, окуучунун орду, кээ бир окуу каналарда секиченин зарылдыгы).
- Түрүктүү жана алмаштырылып туруучу окуу-маалыматтык дубалгезиттердин болушу (окуу канасынын планынан шайкеш)

2. Окуу каналарынын окуу-методикалык жагынан камсыздоого байланышкан талаптар.

2.1. Кананын мектептин окуу программасын аткарууга керектүү, окуу усулдук колдонмолордун топтому менен, окуу куралдары менен камсыздоо

2.2. Окуу-усулдук топтомдор менен окуу куралдарынын топтомдору билим беруу стандарттары менен окуу программаларынын талаптарына шайкеш болуш керек.

2.3. Билим сапатын аныктоого байланыштуу дидактикалык материалдар, тесттер, байкоо жумуштары, эсселер, чыгармалар жана башка материалдардын болушу.

2.4. Кананы жумуш иштоо программасына шайкеш окуу планынын вариативдүү программасына жана кошумча билим берүүгө байланыштуу окутуунун каражаттары менен камсыздоо

3. Окуу каналарынын негизинде окуучулардын окуу программаларынын ийгиликтуу оздоштуруусуно байланыштуу талаптар:

3.1. мектептин окуу программасына шайкеш дидактикалык материалдар, окуулуктар менен камсыз кылуу.

3.2. Окуучулардын билим мазмунуна жана милдеттуу даярдык денгээлинек коюла турган талаптарына шайкеш ачык жана корунуктуу турдо камсыз кылуу.

3.3. Окуу стандарттарынын талаптарынын орундатууга байланыштуу окуучуларга ачык жана корунуктуу турдо толчонуучу улгулорду сунуштоо.

3.4. Окуу стандарттарынын негизги жана терендетилдген денгээлин аныктоого байланыштуу байкоо жумуштары, эсселер, тест тапшырмалары, тапшырмалар топтомдору менен окуучуларды камсыз кылуу.

3.5 Окуу канасынын стенд материалдары, окуу стандартынын талатарын аткаруунун улгулору, каталарды талдоонун турлору, олимпиадалар, байкоолор, окуучулардын жумуштары менен башкалардын болушу.

3.6. Окуу канасындагы стенд материалдары: окуучуларга оздорунун окуу иш аракеттерин уюштурууга арналган сунуштар, коомдук билим билгичтик, кондумдордун онуктуруу программаларын аткарууга арналган сунуштар, уй тапшырмаларын аткаруу менен уюмдаштырууга окуу-таанымдык иш – аракеттердин турдуу формаларын (семинар, практикум, лабораториялык жумуштар, тестирилоо, сынак, ангемелешуу ж.б.) уюмдаштырууга арналган сунуштар болушу шарт.

3.7. Милдеттуу программага шайкеш, факультатив сабактар менен кошумча сабактар, начар окуган жана жакшы окуган окуучулар менен жургузулгон жумуштарга шайкеш кананын жумушу жана жадыбалынын болушу.

3.8. Окуучуларды окуу канасынын иш аракети тууралуу баалоо.

4. Окуу канасына коюлган санитардык гигиеналык талаптар

4.1. Окуу каналарын жабдыгында томондогу олчомдор сакталуу керек:

- 1) эки орундукутуу столдордун катарларынын арасы 60 см кем болбосун
- 2) стулдун катарларынынарасы ,сырткы жана ички, катар турган дубалдардан , катарлардан аралыгы 50 см ден кем болбосун.
- 3) акыркы столдон дубалга (аралык дубалга) карама-каршы доскага чейин 70 см ден кем болбосун, сырткы болуп эсептеле турган арткы дубалдан 100 тисм ден кем болбосун
- 4) сабак мисадарын корсото турган столдон доскага чейинки аралык 10 смден кем болбосун
- 5) биринчи партадан окуу доскасына чейин 2,4-2,7 метр
- 6) акыркы партадагы окуучу орунунан окуу доскасына чейинки алыстыгы 8,6 метр
- 7) окуу доскасы томонку жээгинен бийиктиги 80-90см
- 8) досканы коруу бурчу мектептеги орто жана жогорку класстын окуучулары учун 35 градустан жана 6-7 жаштагы окуучулар учун 45 градустан кем болбосун.

Технология канасына томондогүлөр жабдылууга тийиш:

- 1) швейны маш., кайчы, ийне, жип жана ар түрдүү сабакка керектүү курал жарактар.

Кананын 2022-2023-окуу жылындагы жуумушунун баалоо олчомдору

№	Мазмуну	Баалоо	Эскертуу
1. Нормативдуу-укуктук документтерменен анын белгиленген талаптарга шайкештиги			
1	Мамлекеттик символикалар		
2	Билим стандарты		
3	Календарлык –тематикалык план		
4	Кананын паспорту		
5	Кабинеттин онугуу планы		
6	Чыгармачылык иштелмелер менен долбоорлор		
2. Канадагы техникалык коопсуздук эрежелерин сактоо менен санитардык-гигиеналык талаптардын аткарылышы			
1	Кананын санитардык-гигиеналык абалы		
2	Кананын жарыктыгы		
3	Мектеп жасалгасынын “окуу каналарын жабдуу” эрежесине шайкеш болушу		
4	Техникалык коопсуздук эрежелеринин журналынын болушу		
5	Орт очуруучу каражаттары		
6	Дары-дармек кутучасы		
7	Кананын жадыбалы		
3. Кананын эстетикалык талапка шайкеш болушу			
1	Окуу стенддеринин жасалгасы (маалыматтык жана таанытуучулук)		
2	Жашылдандыруу		
3	Парта менен досканын жайгашуусу		

Кананын 2022-2023-окуу жылынын жумушунун баалоо олчомдору

№	Мазмуну	Баалоо	Эскертуу
1. Нормативдуу-укуктук документтер менен анын белгиленген талаптарга шайкештиги			
1	Мамлекеттик символикалар		
2	Билим стандарты		
3	Календарлык-тематикалык план		
4	Кананын паспорту		
5	Кабинеттин онугуу планы		
6	Чыгармачылык иштелмелер менен долбоорлор		
2. Канадагы техникалык коопсуздук эрежелерин сактоо менен санитардык-гигиеникалык талаптардын аткарылышы			
1	Кананын санитардык-гигиеникалык абалы		
2	Кананын жарыктыгы		
3	Мектеп жасалгасынын «окуу каналарын жабуу» эрежесине шайкеш болуу		
4	Техникалык коопсуздук эрежелеринин журналынын болушу		
5	Орт очуруучу каражаттары		
6	Дары-дармек кутучасы		
3. Кананын эстеттикалык талапка шайкеш болушу			
1	Окуу стендтеринин жасалгасы (маалыматтык жана таанытуучулук)		

2	Жашылдандыруу		
3	Парта менен досканын жайгашысы		
4	Кананф боео		
4. Окуу-усулдук жагынан камсылдалышы жана программалардын болушу			
1	Автордук усулдук жумуштар		
2	Окуу пландары менен программалары		
3	Окуучулуктар, кошумча адабияттар		
4	Дидактикалык каражаттардын болушу		
5	Техникалык каражаттардын болушу		
6	Кананын жаны окуу жылына даярдык актысы		

Усулдук бирикменин жетекчиси: *Усубалиева А.М.* Усубалиева А.М.

ПК торагасы: *Астаркулов Дж.А.* Астаркулов Дж.А.

кабинеттест: *Мусаева Т. Д.* Мусаева Т. Д.

Макулдашылды

ПК төрагасы

Астаркулов Дж.А.



Бекитилди

Мектеп директорунун м.а.

Осмоналиева Т.А.



Биология – Химия кабинетинин паспорту

2022 -2023 – окуу жылы

Кананын эрежеси

Кана- атайын сабак отууго арналган,атайын каражаттар менен жабдылган орун.

Окуу канасы-атайын корсотмо окуу куралдары,жасалгалар,техникалык каражаттар менен жабдылган,окуучулар менен сабактар,сабактан тышкары иш чаралар,факультативдик жана ийрим жумуштары менен предмет боюнча программалык иштерди алып бара турган мектептин окуу болмосу Мугалим –кананын толук кожоюну.кананы окуу куралдары менен чеберчилигине,педагогикалык кызыгуусуна байланыштуу.Кананы кыска убакытта тузуу,толук жабдуу мумкун эмес.Кана акырындап калыптанат,бир нече жылдар бою кайрадан курал –жабдыктар менен,корсотмолуу куралдар менен жабдылат.Бирок мугалимдин турдуу табитине карабастан,предметтин эффективдуулугун арттыруу учун,окуу канасын белгилуу талаптарга шайкеш жабдуу керек.

Окуу каналары

1. Окуу каналарына коюла турган талаптар
 - 1.1. Кананын башчысы менен лобаранттын канага жооптуулугу менен аткара турган милдеттери тууралуу буйруктун болушу.
 - 1.2. Канадагы куралдар,приборлор,техникалык каражаттары,корсотмо куралдар,окулуктар,усулдук колдонмолор,дидактикалык материалдар тиркелген паспорту болуш шарт.
 - 1.3. Канада жумуш аткарган кезде коопсуздук техникасы эрежелеринсактоого журналдын болушу.
 - 1.4. Канада жумуш иштеген кезде окуучулар учун эрежелерин болушу.
 - 1.5. Кананын учурдагы жумушчу програмаасы менен перспективалык жумушчу программасынын болушу.

Биология-химия окуу канасынын паспорту

- 1.Кана башчысынын аты-жону
Осмоналиева Т.А.
2. Канага жооптуу класс
5-класс
3. Канада сабак бере турган мугалимдердин аты жону :
Осмоналиева Т.А.
Талантбек кызы Т.

2022-2023-окуу жылындагы кананын алдына койгон максаттары менен милдеттери

Максаты:

Окуу жылынын ичинде окуучуларга кызыктуу жана жеткиликтүү сабактарды окутуу үчүн класстык канада сабакка керектүү дидактикалык жана корсотмо куралдарды топтоо

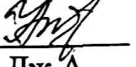
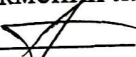
Милдеттери:

Окуу жылынын ичинде кананын онутушуу үчүн колдон келген аракеттерди жасоо:

- Парталарды жана отургучтарды толуктоо
- Окуучулардын отургучтарына ата-энелер бирдикте тошок салып беруу
- Класстык бурчту жаныртуу
- Санитардык бурчту толуктоо
- Аптечканы жаныртуу
- Жыл бою отуло турган маарекерлерге карата дубал гезиттерди чыгарып туруу же бурчтарды уюштуруу
- Окуучулардын конкурстарга жасаган кол эмгектерин топтоо
- Кананы жашылдандырууну мындан ары да онуктуруп туруу
- Кананын тазалыгын дайыма козомолдоп туруу

2022-2023-окуу жылына окуу канасынын даярдыгы тууралуу
мектептин усулдук кенешинин чечиминин протоколу

Усулдук кенештин чечими: Техникалык коопсуздук эрежелерин
сактайт.

Усулдук бирикменин жетекчиси:  Усубалиева А.М.
ПК торагасы:  Астаркулов Дж.А.

2022-2023-окуу жылына Биология-химия канасында сабак откорууго уруксат актысы

Биз томондо кол коюучулар ,С.С.Усубалиев атындагы ЖОББ мектебинин директору Осмоналиева Т.А.,профсоюз комитетинин торагасы Астаркулов Дж.А. ,кананын башчысы Талантбек кызы Т.,томондогу маселе тууралуу ушул актыны толтурдук:

1.Биология-химия эмгекти коргоо менен коопсуздук техникасы эрежесинек шайкеш ,окуучуларга арналган 12 орун уюштурулган

2. Эмгекти коргоо эрежеси менен таанышкан мугалим : Талантбек к.Т.

3.Алгачкы комочку куралдар менен (орт очургуч-1,алгачкы дарыгерлик жардамга арналган кутуча-1,тангычтар-5) кана жабдылган.

Парталардын саны -8

Отургучтардын саны-12

Мугалимдин столу-1

Мугалимдин стулу-1

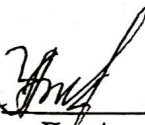
Шкаф-5

Доска-1

Парда-2

Карниз-1

4. Эскертуулар

Усулдук бирикменин жетекчиси:  Усубалиева А.М.

ПК торагасы:  Астаркулов Дж.А.

1.6. Окуу каналарында техникалык коопсуздук эржелери менен санитардык – гигиеналык талаптарды аткаруунун нормаларынын сакталышы.

1.7. Окуу каналарын дасоодо эстетикалык талаптардын аткарылышы:

— Бош орундарды максатка ылайык пайдалануу(мугалимдин орду,окуучунун орду,кээ бир окуу каналарда секиченин зарылдыгы).

— Туруктуу жана алмаштырылып туруучу окуу-маалыматтык дубалгезиттердин болушу (окуу канасынын планынан шайкеш)

2. Окуу каналарынын окуу-методикалык жагынан камсыздоого байланышкан талаптар.

2.1. Кананын мектептин окуу программасын аткарууга керектуу ,окуу усулдук колдонмолордун топтому менен,окуу куралдары менен камсыздоо

2.2. Окуу-усулдук топтомдор менен окуу куралдарынын топтомдору билим беруу стандарттары менен окуу программаларынын талаптарына шайкеш болуш керек.

2.3. Билим сапатын аныктоого байланыштуу дидактикалык материалдар, тесттер, байкоо жумуштары, эсселер, чыгармалар жана башка материалдардын болушу.

2.4. Кананы жумуш иштоо программасына шайкеш окуу планынын вариативдуу программасына жана кошумча билим берууго байланыштуу окутуунун каражаттары менен камсыздоо

3. Окуу каналарынын негизинде окуучулардын окуу программаларынын ийгиликтуу оздоштуруусуно байланыштуу талаптар:

3.1. мектептин окуу программасына шайкеш дидактикалык материалдар, окуулуктар менен камсыз кылуу.

3.2. Окуучулардын билим мазмунуна жана милдеттуу даярдык денгээлинек коюла турган талаптарына шайкеш ачык жана корунуктуу турдо камсыз кылуу.

3.3. Окуу стандарттарынын талаптарынын орундатууга байланыштуу окуучуларга ачык жана корунуктуу турдо толчонуучу улгулорду сунуштоо.

3.4. Окуу стандарттарынын негизги жана терендетилдген денгээлин аныктоого байланыштуу байкоо жумуштары, эсселер, тест тапшырмалары, тапшырмалар топтомдору менен окуучуларды камсыз кылуу.

3.5 Окуу канасынын стенд материалдары, окуу стандартынын талатарын аткаруунун улгулору, каталарды талдоонун

турлору, олимпиадалар, байкоолор, окуучулардын жумуштары менен башкалардын болушу.

3.6. Окуу канасындагы стенд материалдары: окуучуларга оздорунун окуу иш аракеттерин уюштурууга арналган сунуштар, коомдук билим билгичтик, кондумдордун онуктуруу программаларын аткарууга арналган сунуштар, уй тапшырмаларын аткаруу менен уюмдаштырууга окуу-таанымдык иш – аракеттердин турдуу формаларын (семинар, практикum, лабораториялык жумуштар, тестирлоо, сынак, ангемелешуу ж.б.) уюмдаштырууга арналган сунуштар болушу шарт.

3.7. Милдеттуу программага шайкеш, факультатив сабактар менен кошумча сабактар, начар окуган жана жакшы окуган окуучулар менен жургузулгон жумуштарга шайкеш кананын жумушу жана жадыбалынын болушу.

3.8. Окуучуларды окуу канасынын иш аракети тууралуу баалоо.

4. Окуу канасына коюлган санитардык гигиеналык талаптар

4.1. Окуу каналарын жабдыгында томондогу олчомдор сакталуу керек:

1) эки орундуктуу столдордун катарларынын арасы 60 см кем болбосун
2) стулдун катарларынынарасы, сырткы жана ички, катар турган дубалдардан, катарлардан аралыгы 50 см ден кем болбосун.

3) акыркы столдон дубалга (аралык дубалга) карама-каршы доскага чейин 70 см ден кем болбосун, сырткы болуп эсептеле турган арткы дубалдан 100 тисм ден кем болбосун

4) сабак мисадарын корсото турган столдон доскага чейинки аралык 10 см ден кем болбосун

5) биринчи партадан окуу доскасына чейин 2,4-2,7 метр

6) акыркы партадагы окуучу орунунан окуу доскасына чейинки алыстыг 8,6 метр

7) окуу доскасы томонку жээгинен бийиктиги 80-90 см

8) досканы коруу бурчу мектептеги орто жана жогорку класстын окуучулары учун 35 градустан жана 6-7 жаштагы окуучулар учун 45 градустан кем болбосун.

Физика жана химия каналары томондогудой жабдылууга тийиш:

1) техникалык окуу куралдары учун бийик орноштурулган, сабак мисалдарын корсототурган атайын столдору менен.

2) окуучуларга арналган эки орундуу суу, электр кубаты, кысылган аба келтирилген лабораториялык столдору менен.

3) химиялык лаборатория курулуш нормалары жана эрежелерине шайкеш сырткы дубалга кагылган, мугалимдин столунун жанына орнотулган соргуч шкафтары менен жабдылышы шарт.

Чет тили каналарында томондогулор боллуга тийиш:

Башкара турган пульту бар мугалимдин столу жана проекциялоочу аппараттарга арналган тирөөч, компьютерлер, наушниктер, техникалык окуу куралдарын сактай турган темир шкафтар

Макулдашылды

ПУ төрагасы

Астаркулов Дж.А



Бекитемин

Директордун м.а.

Осмоналиева Т.А



Физика кабинетиндеги техникалык коопсуздук эрежелеринин сакталышы боюнча нускама

1. Жалпы жобо:

- 1.1. Берилген нускаманы сакталышы физика сабагынан берген мугалимдер менен окуучулар үчүн милдеттүү;
- 1.2. Окуучулардын милдеттери;
 - Физикалык приборлорго аяр мамиле кылуу,
 - мугалимдин уруксатсыз приборлорду ордунан жылдырбоо;
- 2.1. Окуунун башталышындагы окуучулардын милдеттери: - кабинетке мугалимдердин уруксаты менен кирүү, электр жабдууларга, приборлорго сүйкөнбөө; - олтуруучу орун даярдоо; - мугалидин уруксатысыз электр жабдууларын күйгүзбөө (не включать); - электр точкасына туташтырууда аяр болуу.
- 2.2. Сабактын жүрүшүндөгү окуучулардын милдеттери: - олтургучка түз олтуруу; - Техника менен иштөөдө ар бир мүчөлүштөр боюнча мугалимге билдтрүү.
- 2.3. Сабактын жүрүшүндө окуучуларга тыюу салынат: - нымдалган кол жана кийим менен иштөөгө; - мугалимдин көрсөтмөсүнөн сырткары иш аткарбоо; - өз алдынча электр жабдууларын колдонбоо; - өз алдынча техниканы оңдоого.
- 2.4. Сабактын аткарылышындагы окуучунун милдеттери: - электр жабдууларын ток булагынан ажыратуу; - иштөө орундарын иретке келтирип, мугалимдин уруксатысыз чыгып кетпөө.

3. Авариялык ситуация пайда болгондогу талаптар:

Физика кабинетине баардык окуучулар техникалык коопсуздук боюнча атайын инструктаж менен таанышууга милдеттүү Физика кабинетине окуучулар жүрүм турум эрежелерин, эмгек эс алуу нормаларын, сабактардын расписаниелерин туура сактоо тийиш. Кабинетте окуучуларга терс жана зыяндуу таасирин тийгизүүчү факторлор болбоосу керек (өткөргүчтөрдүн ачык жерлери ж.б) Кабинетте окуучулар жаракат алса, өзүн жаман сезсе алгачкы медициналык жардам көрсөтүү үчүн керектүү болгон медкаметтер менен толукталган медициналык аптечка болууга тийиш. Кабинетте тазалык окуучунун өздүк гигиенасы, класстын санитардык гигиеналык нормалары сакталышы зарыл. Кабинетте өрт коопсуздугунун эрежелери, өрт коопсуздугуна каршы өрт өчүргүч (огнетушитель) болуш керек. Иштеп жатканда кандайдыр бир жыт, үн, жаркыроолор байкалса дароо мугалимге билдирилиши керек. Окуучулар арасында тартип бузуулар болсо коопсуздук эрежелери туура, так аткарылбаса, плансыз кайра инструктаж өтүүлүсү зарыл. Физика кабинетинде техникалык коопсуздук эрежелери

- > Физика кабинетине ным кийим менен иштөөгө тыюу салынат.
- > Кабинетке учтуу нерсе алып келбөө керек.
- > Физика кабинетинде токту кол менен кармоого болбойт.
- > Мугалимдин уруксатысыз физикалык приборлорду кармоого болбойт. Физика кабинетинде төмөнкү шарттар берилет:
 - ✓ Кызматкерлерди (мугалимдерди) өндүрүштүн же кооптуу факторлору таасир этишин болтурбоого же азайтууга, ошондой эле булганууну коргоого арналган каражаттар менен камсыз болушу.
 - ✓ Мугалимдин санитардык гигиеналык жана техникалык коопсуздукту сактоого ылайык атайын кийимдердин камсыз болуусу.
 - ✓ Физика кабинетинин аянттары 66 м.кв.. лабораториялары 15м.кв. кем болбоосу.
 - ✓ Физика кабинетинде суу түтүгү аркылуу муздак жана жылуу суунун болушу.
 - ✓ Кабинеттерде техникалык коопсуздук ченемдеринин сакталышы боюнча каттоочу журналдарын сакталышы боюнча каттоочу журналдардын болушу. ✓ Физика кабинетинде

1. Туурасы 5 см болгон бинт;
2. Пахта (вата)
3. Медициналык кайчы;
4. 3-5 % түү (спирттелген) йод настойкасы;
5. Күйүккө колдонулуучу маз;
6. 2 % бор кислотасынын раствору;
7. Нашатырдык спирт;
8. Бор вазелин;
9. Калий тузу;
10. Аптечка медициналык пунктун көзөмөлүндө болот.

Мектепте физикалык таалим-тарбия берүүнүн принциптери Мектепте физикалык билим берүү Кыргыз Республикасынын «Билим берүү жөнүндө» Мыйзамынын 4-беренесинде көрсөтүлгөн «Билим берүү жаатындагы мамлекеттик саясаттын принциптери» менен катар төмөнкү атайын принциптерге негизделүүгө тийиш:

- физикалык билим берүүнүн мазмунун илим менен техниканын жетишкендигинин учурдагы абалына жараша жеткиликтүү мүнөздө түзүү, б.а. курстун жогорку деңгээлдеги илимий мазмунун жана жеткиликтүүлүгүн камсыз кылуу;
- физикалык билим берүүнүн үзгүлтүксүздүгү жана улануучулугу;
- физика илиминин мазмунун, ошондой эле аны адамдын турмушуна пайдалануунун гумандуулугуна жараша, анын негизин мектепте окутууга гумандуу мамиле жасоо;
- физикалык билим берүүнү демократиялык мүнөздө ишке ашыруу;
- физикалык билим берүүнү теория менен практиканын тыгыз айкалышында, тарыхка кайрылуу принциби менен катар мүмкүн болушунча аны жергиликтүү шарттарга ылайыктап жүргүзүү;
- физиканы окутуу менен окуучуларга политехникалык билим берүүнү камсыздоо;
- физика курсунун мазмунун аныктоодо интеграциялоо жана дифференциялоо принциптерин айкалыштыра пайдалануу; 9
- физика курсунун мазмунун мектептин айрым баскычында өзүнчө бүтүн курс катары иштеп чыгууну жана окутууну камсыз кылуу;
- физика курсун башка тектеш предметтер менен тыгыз байланыштырып окутуу;
- физика боюнча билим берүүдө педагогикалык жана психологиялык илимдин алдынкы жетишкендиктерин эске алуу, окутуунун традициялуу жана жаңы технологияларын, б.а. окутуу методдорун, каражаттарын, уюштуруу формаларын оптималдуу тандоо жана комплекстүү пайдалануу;
- физика курсунун мазмунун фундаменталдык теориялардын жана анын азыркы өркүндөшүндөгү ыктымалдуулук-статистиканын идеаларынын негизинде түзүү;
- физика курсунун мазмундук тилкелерин физика илиминин өздүк методологиясынын негизинде аныктоо жана окуучуларга метапредметтик билим берүүнү камсыз кылуу.

Макулдаштылды

ПУ төрагасы

Астаркулов Дж.А



Бекитемин

Директордун м.а

Осмоналиева Т.А



Информатика кабинетинде иштөө үчүн техникалык коопсуздук эрежелери

1. Мугалимдин уруксатысыз кабинетке кирбөө.
2. Компьютердик кабинетте иштөөдө өтө кылдаттыкты сакта.
3. Электр тармагы менен компьютерди өз алдынча туташтырба.
4. Электр түйүндөрүнө кол тийгизбөө.
5. Жарык кылуучу контраст берүүчү түйүндөргө тийбөө.
6. ЭЭМде иштөөдө ашыкча программаларды жумушчу орундарга койбоо.
7. Мугалимдин көргөзмөсүн так аткарып этият, зээндүү болгула.
8. Суу же ным кол менен иштөөгө өзгөчө тыюу салынат.
9. Компьютерде иштеп жатып жумушчу орунду таштап кетпегиле.
10. Капкагы ачык ЭЭМди иштетүүгө өзгөчө тыюу салынат.
11. ЭЭМдин экранына 55-56см аралыкта түз отуруп иштөө керек.
12. Жумушту аткаруудан мурда, ЭЭМдин иштөө тартиби менен таанышкыла.
13. ЭЭМде иштеп бүткөндөн кийин машинаны өчүрүүнү унутпагыла.
14. Мектептеги жана үйдөгү электр точкаларын этияттык менен пайдалангыла.

Информатика кабинетинде окуучулар үчүн эмгекти коргоо боюнча эрежелер.
Информатика кабинети кооптуу кабинеттердин катарына кирет, информатика кабинетинде бул инструкциялардын так аткарылышы зарыл.

№1 инструкция

1. Кабинетке мугалимдин уруксаты жок кирүүгө тыюу салынат.
2. Танапис убагында дежур окуучулардан башка окуучулар коридорго чыгыш керек.
3. Кабинетте кир бут кийим менен жана сырткы кийим менен кирүүгө болбойт.
4. Кабинетте чуркоого болбойт! Анткени трамва алуу же оборудованиени бузуу коркунучу бар.
5. Кабинетке мусор таштоого болбойт., муну менен силер өрт коопсуздугун жаратасыңар.
6. Мугалимдин көрсөтмөсүн так жана туура аткарып, тартиптүү болуңузда.
7. Мугалимдин уруксатысыз жумушту баштабагыла.
8. Электро розеткаларды кармоого, колдонууга тыюу салынат, бул силердин ден-соолугуна жана өмүрүңөргө кооптуу!

№2 инструкция

КОМПЬЮТЕРДЕ ИШТООНУН ЭРЕЖЕЛЕРИ ТАПШЫРМАНЫ АТКАРУУ АЛДЫНДА.
Кантип тапшырманы аткаруу жөнүндө мугалимдин айтканын кунт коюп угуу зарыл.

ЖУМУШ УЧУРУНДА.

1. Компьютерди мугалимдин уруксаты менен гана иштетиш керек.
2. **ТЫЮУ САЛЫНАТ:**
 - изоляциясы жок проводдорго тийүүгө
 - корпусу жок компьютерди иштетүүгө
 - иштеп турган компьютерге ар кандай кошумча кошулуулар
 - кол менен же учтуу нерселер менен мониторго тийүүгө
 - компьютерде отурганда тамактанууга
 - компьютер өчкөндөн кийин кайра бат иштетүүгө(10-15 секунд күтүү зарыл.
1. Эгерде иштеп турган электр приборлорунда бузулуу байкалса, дароо электр тогун өчүрүү зарыл.
2. Жумуш орунун мугалимдин уруксаты жок калтырууга болбойт.

ЖУМУШ АЯКТАГАНДАН КИЙИН

1. Компьютерди мугалим үйрөткөндөй туура өчүрүү зарыл.
2. Жумуш оруну мугалимге тапшырылышы керек.

№3 инструкция өрт коопсуздугунун эрежелери.

1. Кабинет ар дайым таза сакталышы керек. Жеңил күйүүчү мусор ар дайым чыгарылып турушу зарыл.
2. Кабинетте жеңил күйүүчү суюктуктар сакталуусуна жол берилбейт.
3. **ТЪЮУ САЛЫНАТ:**
 - Коопсуздук эрежелери менен таанышпаган окуучулар компьютерде жумуш аткаруусуна;
 - Мугалим жокто окуучулардын компьютерде иштөөсүнө;
 - электр приборлорун иштеген абалда кароосуз калтырууга;
 - электр зымдарын мыктарга илүүгө, изоляциясы жок электр проводдорун колдонууга;
 - стенддерди, таблицаларды электр проводдоруна илүү жана электр лампаларын кагаз же бөлөк материалдар менен ороого;
 - кабинетте жылуулук берүүчү приборлорду колдонууга;
 - компьютердик техниканын ондоосун жүргүзүүгө;
1. Жумуш аяктагандан кийин каананы карап чыгуу зарыл, бардык нерселерди текшергенден кийин электр кубаттуулугун өчүрүү.
2. **өрт чыккан учурда:**
 - электр кубаттуулугун өчүрүү;
 - дароо окуучуларды эвакуациялоо;
 - өрт өчүрүүгө чара колдонуу
 - өрт тууралуу 101 телефонуна чалуу.

Өзгөчө кырдаал учурунда окуучулар төмөнкү иш аракеттерди аткаруу зарыл.

1. Өзгөчө кырдаал жөнүндөгү маалыматты уккандан кийин, токтоолук менен жакын жерде жайгашкан ачык эшикти көздөй багыт алып керек.
2. Эгер жолунарда тоскоол болгон нерселерди көрсөнөр, аларга алаксыбай, алдыга умтулуп, эшикке чыгууга аракеттен.
3. Эгер имараттын түтүн каптай баштаса, дем алуу органдарыңарды (мурунуңарды) сууланган, нымдуу чүпүрөк менен (бет аарчы, шарф) жакап алгыла.
4. Имараттын дубалынан. Айнек тоскоолдордон алыс болуп, адамдар менен чогуу ортодо болгонго аракеттенгиле.
5. Адамдардын тебелендисинде калбаш үчүн «кирпидей» болуп, колуңардын манжаларын бири-бири менен бириктирип, көкүрөктүн денгээлинде көтөрүп, чыканакты эки жакка тиреп, башыңды көкүрөккө такап алдыга эл менен жылып, кенен дем алуу менен алдыга жылуу керек. (Бул машыгууну окуучулар менен бир нече жолу машыктырууну өткөрүш керек).
6. Эгер силер элдин арасында бушайман болуп, жыгылып кетсеңер тоголок болуп бүрүшүп, башты моюңга катып, тизени курсакка бүктөп, башыңарды кол менен кучактап жатуу элдин тебелендисинен жабыркаланбай калууга мүмкүнчүлүк түзөт.

Өрттүн чыгышын алдын алуу үчүн төмөндөгү эрежелерди сактоо керек.

1. Электр приборлору өзүңөрдөн улуу адамдар тараптан өчүрүлбөй калса, аны аларга эскертүүңөр зарыл.
2. Эгер электр розеткаларына көп тиричилик буюмдар сайылып күйүү жыттанып калган мезгилде да өзүңөрдөн улуу адамдарга кабарлап коюшуңар керек.
3. Электр точкасына бир эле учурда бир нече электр приборлорун сайып колдонуудан, электр тогунда чыңалуу жогорулап, өрттүн чыгышына себеп болушу мүмкүн.
4. Электр өткөрүүчү зымдарда оттун учуну, жытылдоолор, жаракалар, түтүндүн жытын, бөлмөдөгү электр жарыгынын үлүндөп кеткенин байкап калган учурларда өзүңөрдөн улуу адамдарга кабарлоо керек.

Предметтик каана башчысынын милдеттери:

- Каананы окуу программаларына ылайык куралдар менен камсыз кылуу.
- Кабинетти санитардык-гигиеналык режимге ылайык кармоо.
- Каананы дайыма жуудуруп, тазалатуу, тазалыкты сактоо.
- Каананы жашылдандыруу.
- Каананы окуу китептери жана усулдук адабияттар менен камсыз кылуу.
- Каананы өз убагында желдетип туруу.
- Каананын өнүгүшүнүн 3 жылдык планын түзүү жана алардын аткарылышын көзөмөлдөө.
- Окуучулардын каананын мебелдерин аяр мамиле жасоосуна жетишүү.
- Предмет боюнча класстан тышкаркы иштерди уюштуруу.
- Каананын техникалык коопсуздугун сактоону окуучуларга айтып түшүндүрүү менен журналга белгилөө.
- Окуучулардын чыгармачылык иштерин чогултуу боюнча иш-аракет жүргүзүү

2022-2023-окуу жылы үчүн информатика каанасынын инвентарларынын описи.

№	Инвентардын аты	Саны
1	Компьютердик стол, стулдар	
2	Компьютерлер	
3	Принтерлер	
4	Проектор	
5	Кондиционер	
6	Экран	
7	Шкафтар	2
8	Интерактивдүү доска	

Информатика кабинетиде эмгекти коргоо боюнча иш чаралар.

№	Иштелүүчү иштин мазмуну	Мөөнөтү	Ким аткарат
1	Информатика кабинетинде окуган окуучулардын эмгек тартибинин бирдиктүү талаптарын иштеп чыгуу	Сентябрь	ОИВТ мугалими
2	Информатика кабинетинин ички тартибинин сакталышын көзөмөлдөө	Дайыма	
4	Информатика кабинетинде иштегенде техниканын коопсуздук эрежелеринин сакталышына көзөмөл жасоо	План боюнча	ОИВТ мугалими
5	Өрт коопсуздугунун алдын алуу эрежелерин окуучуларга тааныштыруу	Сентябрь, январь	ОИВТ мугалими
6	Өзгөчө кырдаал учурунда окуучуларга окуучулардын иш-аракеттерин үйрөтүү	Октябрь, февраль	ОИВТ мугалими
7	Эвакуациялык план жөнүндө түшүнүк берүү жана тааныштыруу	Ноябрь, март	ОИВТ мугалими

Кабинет жетекчиси:



Сокубашева К.О