

2022-2023-окуу жылына карата Директор алдындагы кеңешменин планы

Темасы	Мөөнөтү	Жооптуу
	№1	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Жаңы окуу жылына карата мектеп ашканасынын жана китепкананын даярдыктары, окуу фондунун сакталышы жана окуучулардын китеп менен камсыздалышынын деңгээлин аныктоо 2. Жаш мугалимдерге насаатчыларды бекитүү 3. Башталгыч класстардын тамактануусу жөнүндө 4. “Көңүл бургула балдар! 5. Мектептин бүтүрүүчүлөрү жөнүндө маалымат алуу 	сентябрь 03.09	ОТИ Китепканачы
	№2	
<ol style="list-style-type: none"> 1. 480 “Наристе” программасына тартылган балдарды даярдоо жөнүндө 2. 1-4-класстардын окуучулардын тамактануусу боюнча 3. Мектептин предметтик декадаларын өткөрүү жөнүндө 4. 5-6-класстар КР мамлекеттик билим берүү стандарты 5. 5-6-класстардын китептерин ижарага берүү жөнүндө 6. Жаңы мектепке кирүүгө даярдык көрүү жөнүндө. С.С.Усубалиевдин туулган күнү 30.09. 	Сентябрь 24.09	ОТИ ТИ
<ol style="list-style-type: none"> 1. Мектептин документацияларынын жүргүзүлүшүн көзөмөлдөө (класстык журналдарды текшерип чыгуу) 2. Жылытуу сезонунан карата мектептин даярдыгы 3. Предметтик олимпиадаларды өткөрүүгө даярдык көрүү 4. Тил илимдер УБ бир айлыгынын жыйынтыгы, декаданын жыйынтыгын кароо 5. Сабакка начар катышкан окуучулар менен иштөө 	Октябрь 28.10	ОТИ

<p>6.1. Мыйзамдсыз акча чогултууга тыюу салуу жөнүндө</p> <p>6.2. жеке мүнөздөгү маалыматтарды ачыкка жайылтпоо.</p> <p>6.3. Экстремизмге жана терроризмге каршы аракеттенүү жөнүндө ж.б.</p>		
<p>1. Мектептин кышка даярдоонун жүрүшү</p> <p>2. Мектепте олимпиаданы өткөрүү жана жыйынтыгын кароо.</p> <p>2.1. Райондук олимпиадага окуучуларды даярдоо</p> <p>3. Мектепте аккредитацияны өткөрүүдөгү даярдыктарды көзөмөлдөө</p> <p>4. Мектепте укук бузуучулуктун алдын алуу</p> <p>5. Мектепте PISA -2025 эл аралык изилдөөсүнө даярдык көрүү жөнүндө.</p> <p>6. Ар кандай масалелер</p>	<p>№3</p> <p>Ноябрь</p>	<p>ОТИ</p>
<p>1. “Насаатчылардын мектебинин” иши тууралуу</p> <p>2. Документацияларды текшерүү</p> <p>3. 1-4-класстардын окуучуларынын күндөлүктөрүнүн абалы</p> <p>4. Бирдиктүү орфографиялык режимдин 1-4 жана 5-10-класстарда аткарылышы</p> <p>5. Мектептин ички тартиби жөнүндө</p> <p>6. Окуучулардын жетишкендиктери, кыймылы, катышуусу боюнча отчет</p> <p>7. Негизги билими тууралуу персонификациялык документтерди даярдоо, жооптуу адамды дайындоо жөнүндө</p>	<p>№4</p> <p>Декабрь</p> <p>30.12</p>	<p>ОТИ</p>
<p>1. Административдик текшерүүлөр</p> <p>2. Кыргыз тили, орус тили жана математика сабактары боюнча дептерлерди текшерүүнүн абалы</p> <p>3. Жылдын мыкты мугалими кароо сынагы</p> <p>4. Ктепкананы өткөрүү жөнүндө. Комиссия курамын түзүү жөнүндө</p> <p>5. Семинарга көрүлүүчү даярдыктар тууралуу</p>	<p>№5</p> <p>Январь</p> <p>31.01</p>	<p>ОТИ</p> <p>ТИ</p>
	<p>№6</p>	

<ol style="list-style-type: none"> 1. Мектеп окуучуларынын окуу китептери менен камсыз кылуунун абалы 2. Камкорчунун көзөмөлүндөгү окуучулар менен жекече иштөөдө класс жетекчилердин аткарган иштери 3. Класстык журналдардын текшерилишинин абалы 4. УБ декадалардын жыйынтыгы 5. “Окуу керемет” долбоору жөнүндө 6. Ар кандай масалелер 7. 	<p>Март 09.03</p>	<p>ОТИ Соц пед Китепканач ы</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Окуу кабинеттеринин кароо конкурстарын өткөрүү 2. Жыйынтыктоочу аттестацияга карата окуучуларды уюштуруу 3. 5-9-класстарда сабактарга катышуунун жана окуучулардын мектеп режимин сактоонун абалы 4. Жетише албаган окуучулар менен иштөөнүн жыйынтыктары тууралуу 5. 2022-2023-окуу жылына карата болжолдуу себилдөө 6. КР жалпы билим берүү мектептеринин мугалимдери тарабынан жүргүзүүгө милдеттүү болгон документтердин тизмесин бек жөнүндө 7. Райондук “Жылдын мыкты мугалими - 2022” сынагына жиберүү жөнүндө 	<p>Март. 26.03</p>	<p>ОТИ</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Дене тарбия сабактарынын өтүлүшүнүн абалы 2. 1-4 жана 5-7-класстарда окуунун техникасын текшерүү 3. Предмет аралык УБ иштеринин абалы 4. Эрте турмушка чыгуу боюнча түшүндүрүү иштерин жүргүзүү жөнүндө 5. Жашылдандыруу, көрктөндүрүү боюнча 	<p>Апрель</p>	<p>ОТИ</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Бүтүрүүчү класста экзамен алдындагы алынуучу текшерүү иштердин жыйынтыктарын кароо 2. Окуу китептеринин китепканага тапшырууну уюштуруу. Жыл аягында китепкананын сакталышынын анализи 3. Мектептеги мугалимдердин жана кызматчылардын кезектеги өргүүгө чыга турган графиги менен тааныштыруу 	<p>Май</p>	<p>ТИ</p>

<p>4. Окуучулардын кыймылы жана жетишкендиктери тууралуу жылдык жыйынтык.</p> <p>5. 480 саат “Наристе” программасын ишке ашыруу</p> <p>6. Мугалимдердин квалификациясын жогорулатуунун аткарылышы тууралуу</p> <p>7. Жылдын мыкты класс жетекчиси 2021 кароо сынагынын жыйынтыгын кароо</p>		
<p>1. 9-класстын негизги жалпы билими жөнүндө күбөлүктөрдү бүтүрүүчүлөргө тапшыруунун шарттары</p> <p>2. 9-класстын окуучуларын учеттон чыгаруу жөнүндө</p>		